

...ну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
...страції 05040010
...запису КУН105000300Н6800
Державний реєстратор



ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови облдержадміністрації
14.03.2002 № 105
(в редакції розпорядження голови облдержадміністрації від 29.06.2011 № 121)



СТАТУТ
МАРИУПОЛЬСЬКОЇ СПЕЦІАЛЬНОЇ ЗАГАЛЬНООСВІТНЬОЇ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ № 37
ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(нова редакція)

...ну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО
...страції 09040013
...запису КУН105000300Н6800
Державний реєстратор



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. МАРИУПОЛЬСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ № 37 ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ – загальноосвітній навчальний заклад, що забезпечує здобуття певного рівня освіти, професійну орієнтацію та підготовку, проводить корекційно-розвиткову роботу з дітьми, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку.

1.2. Маріупольська спеціальна загальноосвітня школа-інтернат для дітей з вадами розумового і фізичного розвитку (допоміжна школа) перейменована на Маріупольську спеціальну загальноосвітню школу-інтернат № 37 Донецької обласної ради (далі – школа-інтернат) на підставі рішення Донецької обласної ради від 23.02.2012 № 6/9-240 «Про перейменування загальноосвітніх навчальних закладів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що знаходяться в управлінні обласної ради».

1.3. Управління школою-інтернатом в межах повноважень, визначених рішенням обласної ради від 04.03.1999 № 23/5-116 «Про делегування повноважень Донецької обласної ради Донецькій обласній державній адміністрації щодо управління майном області та про затвердження переліку об'єктів спільної власності територіальних громад, що знаходяться в управлінні обласної ради» (із змінами), здійснює облдержадміністрація.

Координацію діяльності школи-інтернату здійснює управління освіти і науки облдержадміністрації.

1.4. Школа-інтернат у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», «Про психіатричну допомогу», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови облдержадміністрації та рішенням обласної ради, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 778, Положенням про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15.09.2008 № 852, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22.12.2008 за №1219/15910, та цим Статутом.

1.5. Повне найменування школи-інтернату українською мовою: МАРИУПОЛЬСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА-ІНТЕРНАТ № 37 ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ.

Скорочене найменування школи-інтернату українською мовою: МАРИУПОЛЬСЬКА СЗШ № 37 ОБЛРАДИ.

1.6. Повне найменування школи-інтернату російською мовою: МАРИУПОЛЬСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 37 ДОНЕЦКОГО ОБЛАСНОГО СОВЕТА.

Скорочено найменування школи-інтернату російською мовою: МАРИУПОЛЬСКАЯ СОШИ № 37 ОБЛСОВЕТА.

1.7. Місцезнаходження школи-інтернату: 87520, Україна, Донецька область, місто Маріуполь, проїзд Шопена, будинок 4.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

2.1. Школа-інтернат є юридичною особою, права та обов'язки якої набуває з моменту її державної реєстрації.

2.2. Школа-інтернат з метою досягнення уставної мети своєї діяльності має право укладати від власного імені договори та вчиняти інші правочини, набувати права та обов'язки, виступати позивачем і відповідачем у судових органах у межах наданої компетенції.

2.3. Школа-інтернат веде самостійний баланс, має реєстраційні та інші рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку встановленого зразка, штамп та фірмові бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційний номер.

3. ВИД ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Відповідно до особливостей психофізичного розвитку школа-інтернат є закладом для розумово відсталих дітей.

3.2. Головними завданнями школи-інтернату є:

забезпечення права дітей, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, на здобуття певного освітнього рівня загальної середньої освіти шляхом спеціально організованого навчально-виховного процесу в комплексі з корекційно-розвитковою роботою, медичною реабілітацією;

розвиток природних здібностей і обдарувань, творчого мислення вихованців, здійснення їх допрофесійної та професійної підготовки, формування соціально адаптованої особистості;

сприяння засвоєнню учнями норм громадянської етики та загальнолюдської моралі, міжособистісного спілкування, основ гігієни та здорового способу життя, початкових трудових умінь і навичок;

сприяння фізичному і психічному розвитку дітей;

забезпечення у процесі навчання й виховання системного кваліфікованого психолого-медико-педагогічного супроводу з урахуванням стану здоров'я, особливостей психофізичного розвитку учнів;

здійснення соціально-педагогічного патронату: надання психолого-педагогічної допомоги батькам (особам, які їх замінюють) з метою забезпечення їх активної участі в комплексній навчально-виховній, корекційно-розвитковій роботі.

3.3. Особливості умов виховання, навчання і утримання учнів, охоронно педагогічного режиму у школі-інтернаті визначаються:

спеціальним режимом дня та системою навчальної, виховної і корекційної роботи;

створенням спеціальних умов для корекційної спрямованості навчання, відновлення здоров'я;

здійсненням індивідуального та диференційованого підходу у навчанні та вихованні з урахуванням характеру порушення;

забезпеченням умов для розвитку нахилів і здібностей, здобуття учнями соціально-необхідного мінімуму обов'язкових вимог до рівня і обсягу загальної середньої освіти.

3.4. Основними напрямками діяльності школи-інтернату є:

організація навчально - виховного процесу;
 проведення лікувально-профілактичних заходів;
 проведення корекційно-відновлюваної роботи;
 забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу.

4. СТРУКТУРА ТА СТРОКИ НАВЧАННЯ У ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ

4.1. Школа – інтернат є двоступеневою:

I ступінь: початкова школа (підготовчий клас, 1 – 4 класи, строк навчання - 5 років);

II ступінь: основна школа (5 – 9 (10) класи, строк навчання 5 (6) років).

4.2. Для надання допомоги учням з комбінованими дефектами та за наявності достатньої кількості учнів, відповідної матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення школа-інтернат може мати спеціальні класи.

4.3. Гранична норма наповнюваності класів і груп визначена наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 06.03.2002 за № 229/6517 (із змінами), і дорівнює не більше 12 учнів в загальноосвітніх класах та 6 учнів в спеціальних класах.

4.4. Мережа класів у школі-інтернаті формується на підставі нормативів їх наповнюваності відповідно до чинного законодавства, санітарно-гігієнічних умов та робочого навчального плану.

4.5. Перебування дітей у школі-інтернаті є цілодобовим (з понеділка по п'ятницю), але за бажанням батьків, діти, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, можуть лише навчатися у школі-інтернаті без проживання в ній.

4.6. Діти, які залишаються в інтернаті на час канікул, у вихідні та святкові дні, об'єднуються в групи круглорічного перебування.

4.7. За наявності достатньої кількості учнів, відповідної матеріально-технічної бази та кадрового забезпечення школа-інтернат може мати спеціальні класи (групи) для дітей інших нозологій, а саме:

ранній дитячий аутизм;

синдром Дауна;

тяжкі порушення мовлення;

затримка психічного розвитку.

4.8. Для дітей 6 (7) років, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, але не отримали відповідної дошкільної підготовки або не готові до навчання з інших обставин, у школі-інтернаті відкриваються підготовчі класи.

4.9. Для розумово відсталих дітей, які за станом здоров'я можуть оволодіти професією певного кваліфікаційного рівня, у школі-інтернаті відкривається 10-й клас з поглибленою професійною реабілітацією. Добір учнів до таких класів здійснюється за рекомендаціями лікарів і шкільної психолого-медико-педагогічної комісії з урахуванням побажань учнів та їх батьків (осіб, які їх замінюють).

4.10. Для надання індивідуальної корекційної допомоги та добору відповідних програм навчання у школі-інтернаті діє шкільна психолого-медико-педагогічна комісія, метою якої є:

вивчення особливостей психофізичного розвитку кожного учня в динаміці;

визначення адекватних умов, форм і методів навчально-виховної, корекційно-розвиткової роботи, професійної реабілітації;

переведення учнів до наступного класу школи-інтернату.

5. ЗАРАХУВАННЯ ТА ДОБІР ДІТЕЙ ДЛЯ НАВЧАННЯ У ШКОЛІ - ІНТЕРНАТІ

5.1. Комплектування школи-інтернату здійснюється управлінням освіти і науки облдержадміністрації. Направлення дітей до школи-інтернату здійснюється за бажанням батьків (осіб, що їх замінюють) на підставі рекомендацій психолого-медико-педагогічної консультації з такими медичними показниками:

легка розумова відсталість;

помірна розумова відсталість;

органічна деменція різного походження, яка відповідає легкій та помірній розумовій відсталості;

системні мовленнєві порушення (алалія, дизартрія, ринолалія, афазія, заїкуватість, загальне недорозвинення мовлення), що перешкоджають навчанню у загальноосвітньому навчальному закладі;

затримка психічного розвитку – I ступень (підготовчий клас, 1 – 4 клас);

дитячий аутизм;

синдром Дауна;

уповільнений темп психічного розвитку, але з потенційно збереженими можливостями інтелектуального розвитку.

Учні із затримкою психічного розвитку, які навчаються у 1 – 4 класах, у міру відновлення здоров'я, досягнення стабільних успіхів у навчанні переводяться до загальноосвітньої школи за висновком психолого-медико-педагогічної консультації.

5.2. Не зараховуються до школи-інтернату діти:

з тяжкою, глибокою розумовою відсталістю, органічною деменцією різного походження з вираженою дезадаптацією, відсутністю навичок самообслуговування;

з психічними захворюваннями, у яких, окрім розумової відсталості, спостерігаються інші тяжкі нервово-психічні порушення;

з розумовою відсталістю або органічною деменцією з вираженими і стійкими психопатоподібними розладами;

хворі на епілепсію, з частими денними або нічними судомними нападами;

з шизофренією із стійкими психопатичними розладами;

зі стійким денним і нічним енурезом, енкопрезом;

з різними відхиленнями в психічному розвитку, пов'язаними з первинним порушенням слуху, зору, опорно-рухового апарату;

із затримкою психічного розвитку, пов'язаною із залишковими явищами органічних уражень головного мозку або соціальною (педагогічною) занедбаністю.

5.3. Зарахування учнів до школи-інтернату проводиться, як правило, до початку навчального року наказом директора на підставі таких документів:

направлення управління освіти і науки облдержадміністрації;

заяви батьків або осіб, які їх замінюють;

копії свідоцтва про народження дитини;
 висновку психолого-медико-педагогічної консультації;
 особової справи та документа про наявний рівень освіти (крім дітей, зараховуються до підготовчого, першого класів);
 індивідуальної програми реабілітації інваліда (для дитини-інваліда);
 довідок про стан здоров'я дитини: «Медична карта дитини» (ф. № 026/о); витяг з «Історії розвитку дитини» (ф. № 112/о) з даними про результати аналізів (загальний аналіз крові та сечі, мазок із зів'язки на дифтерію, аналіз калу на дезгрупу, яйця глистів шкребок на ентеробіоз); копії «Карти профілактичних щеплень» (ф. № 063/о); довідок закладу охорони здоров'я про те, що дитина не перебувала в контакті з хворими інфекційні хвороби або бактеріоносіями.

Усі діти з недорозвиненням мовлення повинні мати висновок сурдолога.

5.4. Документи, необхідні для зарахування дитини до школи-інтернату подаються особисто батьками або особами, які їх замінюють.

5.5. До підготовчого класу школи-інтернату за висновком психолого-медико-педагогічної консультації зараховуються діти з 5 (б) років, які не здобули дошкільну освіту або через певні обставини не готові до навчання у школі.

5.6. До 1-го класу школи-інтернату за висновком психолого-медико-педагогічної консультації зараховуються діти з 6 (7) років, які здобули дошкільну освіту.

5.7. При зарахуванні дітей до школи-інтернату допускається перевищення віку, встановленого для загальноосвітніх навчальних закладів, на 1-2 роки.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ ТА СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ВИХОВАНЦІВ.

6.1. Режим роботи школи-інтернату встановлюється закладом з урахуванням особливостей організації навчально-виховного процесу та погоджується з управлінням освіти і науки облдержадміністрації і державною санітарно-епідеміологічною службою за місцем розташування.

6.2. Під час канікул адміністрація школи-інтернату сприяє організації оздоровлення вихованців у дитячих санаторіях, таборах відпочинку тощо.

6.3. За заявою батьків або осіб, які їх замінюють, учні школи-інтернату на період канікул, у вихідні та святкові дні, а з поважних причин і в інші дні, можуть виїжджати додому в супроводі дорослих.

6.4. За заявою батьків або осіб, які їх замінюють, учні можуть проживати у своїх сім'ях, якщо це не шкодитиме їх фізичному та психічному здоров'ю, і батьки дитини не позбавлені батьківських прав. Надання такої можливості оформлюється наказом директора.

6.5. Учні школи-інтернату забезпечуються предметами гардеробу, текстильної білизни, предметами першої потреби, спортивним інвентарем та обладнанням, засобами навчання та іншим навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей, гурткової, секційної роботи, технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення, підручниками та навчальними посібниками відповідно до встановлених норм та в межах затверджених асигнувань.

6.6. Після закінчення школи-інтернату випускникам безоплатно видається комплект літнього одягу і взуття, що був у їхньому користуванні під час. За потреби,

з урахуванням матеріального становища родини, безоплатно може видаватися також комплект зимового одягу і взуття, що був у користуванні дитини під час навчання в цьому закладі.

Вихованцям, які вибули із школи-інтернату з інших причин, безоплатно видається комплект сезонного одягу та взуття, що був у їхньому користуванні на момент вибуття.

6.7. Медичне обслуговування учнів школи-інтернату здійснюється медичними працівниками відповідно до штатного розкладу.

6.8. Відповідальність за організацію харчування учнів школи-інтернату, додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на управління освіти і науки облдержадміністрації та директора школи-інтернату.

Харчування учнів здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.9. Контроль та нагляд за організацією медичних та санітарно-гігієнічних заходів, якістю харчування учнів покладається на медичний персонал школи-інтернату, органи охорони здоров'я.

6.10. Науково-методичне забезпечення діяльності школи-інтернату здійснюється відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту».

7. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ В ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ

7.1. Школа-інтернат планує свою роботу самостійно. У плані роботи на рік відображаються найголовніші питання роботи, визначаються перспективи розвитку школи-інтернату. План роботи на рік затверджується педагогічною радою.

7.2. Навчально-виховний процес здійснюється відповідно до робочих навчальних планів, розроблених школою-інтернатом на основі типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, із конкретизацією варіативної частини робочого навчального плану.

Робочий навчальний план затверджується управлінням освіти і науки облдержадміністрації та погоджується з обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти.

У школі-інтернаті варіативність освіти забезпечується наявністю в її змісті таких компонентів:

державного (державного стандарту середньої та початкової освіти), який визначається Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України;

шкільного, який визначається школою-інтернатом з урахуванням особливостей психофізичного стану, інтересів та побажань учнів, їхніх батьків, культурно - етнічних особливостей регіону.

7.3. Школа-інтернат працює за навчальними програмами, підручниками і посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України. Під час навчання учнів у школі-інтернаті використовуються як спеціальні програми й підручники, так і програми й підручники загальноосвітньої школи.

У випадках, коли учні мають ускладнені вади психофізичного розвитку і не можуть засвоїти програму з окремих предметів, педагогічна рада школи-інтернату за поданням шкільної психолого-медико-педагогічної комісії та за погодженням з

батьками (особами, які їх замінюють) приймає рішення про переведення таких учнів на навчання за індивідуальними навчальними програмами.

7.4. Індивідуальні навчальні програми розробляються вчителем на підставі навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, та робочого навчального плану школи-інтернату, погоджуються з батьками або особами, які їх замінюють, розглядаються педагогічною радою і затверджуються директором школи-інтернату. Навчальні досягнення таких учнів оцінюються за обсягом матеріалу, визначеного індивідуальною навчальною програмою.

7.5. Навчально-виховний процес учнів школи-інтернату здійснюється з урахуванням особливостей психічного та фізичного розвитку за змістом, формами і методами їх навчання, відповідного режиму дня, що забезпечує системність навчально-виховної, корекційно-розвиткової, лікувально-профілактичної роботи, реабілітаційних заходів.

7.6. Навчально-виховний процес у школі-інтернаті має корекційну спрямованість. Завдяки індивідуальному та диференційованому підходу створюються передумови для подолання порушень психофізичного розвитку, засвоєння учнями програмного матеріалу, розвитку їх здібностей, професійно-трудової підготовки, подальшої соціалізації. Ефективність навчально-виховної, корекційно-розвиткової роботи досягається через забезпечення учнів відповідними засобами навчання та реабілітації, медичними виробами.

7.7. Трудове навчання у школі-інтернаті передбачає систему заходів, спрямованих на відновлення, компенсацію порушених функцій, оволодіння вихованцями трудовими вміннями і навичками, що є основою для подальшої професійної підготовки.

Трудове навчання здійснюється диференційовано з урахуванням психофізичних, індивідуальних особливостей та можливостей учня.

При проведенні уроків з трудового навчання класи поділяються на групи з урахуванням особливостей психофізичного розвитку учнів та рекомендацій лікарів.

7.8. Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог.

7.9. Тривалість уроків у підготовчих, перших класах становить 35 хвилин, у других-четвертих класах - 40 хвилин, у п'ятих-десятих класах - 45 хвилин. При цьому, в підготовчих, перших-четвертих класах після 15 хвилин уроку, в п'ятих-десятих класах після 20 хвилин уроку проводяться рухливі внутрішні перерви (фізкультхвилинки).

Тривалість перерв між уроками становить 15 хвилин, велика перерва після другого або третього уроку - не менше 30 хвилин.

7.10. Домашні та самостійні завдання в підготовчому, першому класах не задаються. Домашні завдання у других-десятих класах задаються з урахуванням психофізичних особливостей, індивідуальних можливостей учнів та педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог. Зміст, обсяг і форма виконання домашніх завдань визначаються вчителем.

7.11. Навчання у випускних дев'ятих (десятих) класах спеціальної школи-інтернату завершується підсумковою атестацією та екзаменом з трудового навчання.

7.12. Тривалість і структура навчального року, строки і тривалість канікул, оцінювання навчальних досягнень учнів школи-інтернату, переведення і випуск

учнів, видача документів про спеціальну середню освіту, здійснюються відповідно до законодавства.

7.13. Випускники дев'ятого (десятого) класу для розумово відсталих дітей отримують свідоцтво про закінчення спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату, що дає право на вступ до професійно-технічного навчального закладу з урахуванням рекомендацій лікарів.

7.14. Мова навчання й виховання в школі-інтернаті визначається відповідно до чинного законодавства України.

7.15. Тривалість навчального тижня щорічно погоджується з педагогічною радою школи-інтернату. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у школі-інтернаті проводяться індивідуальні, групові, факультативні заняття, передбачені розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів, їх виховання та розвиток творчих здібностей і обдарувань.

8. ОСОБЛИВОСТІ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ, КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИТКОВОЇ, ЛІКУВАЛЬНО-ПРОФІЛАКТИЧНОЇ РОБОТИ У ШКОЛІ-ІНТЕРНАТІ

8.1. Навчально-виховна та корекційно-розвиткова робота є складовою режиму школи-інтернату, додержання якого є обов'язковим для усіх працівників. Режим роботи школи-інтернату - цілодобовий та складається з урахуванням психофізичних особливостей учнів, санітарно-гігієнічних вимог.

8.2. Відповідно до Типових навчальних планів у школі-інтернаті проводиться корекційно-розвиткова робота з предметно-практичного навчання, лікувальної фізкультури, логопедії, ритміки, соціально-побутового, просторового орієнтування, комунікативної діяльності з метою корекції первинних і вторинних відхилень у розвитку учнів, створення сприятливих умов для здобуття спеціальної середньої освіти, професійно-трудової підготовки, подальшої соціалізації учнів.

8.3. Лікувально-профілактичні заходи передбачають профілактику соматичних захворювань, підтримання належного рівня психічної активності, працездатності, контроль за фізичним розвитком дітей. З цією метою медичними працівниками надається консультативна допомога педагогам і вихователям у дозуванні шкільних навантажень.

Комплексне відновлювальне лікування в школі-інтернаті проводиться за методиками медико-соціальної реабілітації, рекомендованими Міністерством охорони здоров'я України, відповідно до індивідуальних програм реабілітації дитини-інваліда (для дітей-інвалідів).

У відновлювальному медикаментозному лікуванні загальної недостатності нервової системи та психічного стану учнів школи-інтернату для розумово відсталих дітей, дітей з порушеннями психічного розвитку здійснюється раціональна психотерапія із застосуванням реабілітаційних, у т.ч. немедикаментозних методик, спрямованих на відновлення психіки та мовлення, з метою максимально можливої соціальної адаптації та ранньої профорієнтації учнів.

8.4. Медичні і педагогічні працівники під час занять та в позаурочний час здійснюють системні спостереження за дітьми. Результати динамічних медичних, психолого-педагогічних спостережень систематично обговорюються на засіданнях методичних об'єднань, педагогічної ради школи-інтернату за участю шкільної

психолого-медико-педагогічної комісії з метою уточнення режиму, змісту, форм і методів навчання, застосування індивідуального підходу до дитини.

На підставі фізичних та інтелектуальних особливостей розвитку дітей лікарі спільно з педагогічними працівниками приймають обґрунтовані рішення щодо трудового навчання у школі-інтернаті з урахуванням майбутньої спеціальності, реальних можливостей їх працевлаштування.

8.5. Медичні працівники ознайомлюють педагогічних працівників, батьків або осіб, які їх замінюють, із санітарно-гігієнічним режимом школи-інтернату, клінічними проявами особливостей розвитку учнів; здійснюють просвітницьку роботу серед учнів з питань дотримання правил особистої гігієни, здорового способу життя.

8.6. Два рази на рік проводиться поглиблений медичний огляд всіх дітей, моніторинг та корекція стану здоров'я. Діти із хронічними захворюваннями знаходяться на диспансерному обліку.

8.7. Консультативно-методична допомога з питань організації навчально-виховної, корекційно-відновлювальної, лікувально-профілактичної роботи здійснюється науково-дослідними, науково-методичними та лікувальними закладами, на території обслуговування яких розташована школа-інтернат.

8.8. Санітарно-гігієнічний та протиепідемічний режим у школі-інтернаті забезпечується оптимальним співвідношенням інтелектуального та фізичного навантаження, тривалості навчальних занять і відпочинку, здійсненням комплексу заходів з фізичного виховання та загартування дітей, організацією раціонального харчування, профілактикою травматизму, дотриманням протиепідемічних заходів, вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів.

8.9. Відповідальність за додержання санітарно-гігієнічних, санітарно-протиепідемічних правил і норм несуть управління освіти і науки облдержадміністрації, директор школи-інтернату. Нагляд здійснює установа державної санітарно-епідеміологічної служби за місцем знаходження школи-інтернату.

9. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ТА РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ПРОЦЕСУ

9.1. Учасниками навчально-виховного та реабілітаційного процесу є учні, керівники, педагогічні, медичні та інші працівники школи-інтернату, батьки або особи, які їх замінюють.

9.2. Статус учасників навчально-виховного та реабілітаційного процесу, їх права та обов'язки визначаються чинним законодавством України, цим Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку школи-інтернату.

9.3. Педагогічним працівником школи-інтернату може бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в школі-інтернаті.

9.4. У школі-інтернаті обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Чергова атестація здійснюється один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом

Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 № 930, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.12.2010 за № 1255/18550 (із змінами).

9.5. За успіхи в праці для педагогічних працівників встановлюються такі форми морального та матеріального заохочення: нагородження грамотами, представлення до державних нагород, виплата премій в межах затверджених асигнувань.

9.6. Права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу встановлені чинним законодавством України.

9.6.1. Учні школи-інтернату мають гарантоване державою право на: доступність і безоплатність загальної середньої освіти; вибір профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, позакласних занять; безпечні і нешкідливі умови навчання та праці; користування навчально-виробничою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою школи-інтернату;

участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

отримання додаткових навчальних послуг;

перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;

участь в роботі органів громадського самоврядування школи-інтернату;

участь в роботі добровільних самодіяльних об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо;

повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

9.6.2. Учні школи-інтернату зобов'язані:

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої та спеціальної освіти;

підвищувати свій загальний культурний рівень;

брати участь у пошуковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом школи-інтернату;

дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників школи-інтернату;

виконувати вимоги педагогічних та інших працівників школи-інтернату відповідно до Статуту та Правил внутрішнього розпорядку школи-інтернату;

брати участь у різних видах трудової діяльності;

дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;

дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку школи-інтернату;

дотримуватися правил особистої гігієни.

9.6.3. Учні школи-інтернату залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.

9.6.4. Педагогічні працівники школи-інтернату мають право:

самостійно обирати форми, методи, способи навчальної роботи, не шкідлив для здоров'я учнів;

брати участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів та інших органів самоврядування школи-інтернату, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;

обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації;

навчатися у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

проходити атестацію для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;

проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;

вносити керівництву школи-інтернату і органам управління освітою пропозиції щодо поліпшення навчально-виховної роботи;

на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;

об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;

порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

9.6.5. Педагогічні працівники школи-інтернату зобов'язані:

забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої та спеціальної освіти;

контролювати рівень навчальних досягнень учнів;

нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, директора школи-інтернату;

проходити атестацію педагогічних працівників;

сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я;

виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

виконувати Статут школи-інтернату, Правила внутрішнього розпорядку, умови трудового договору (контракту), посадові обов'язки, правила безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу та інструкції з охорони праці;

брати участь у роботі педагогічної ради;

виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком осіб; повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу;

готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;

постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, рівень загальної і політичної культури;

виконувати накази і розпорядження директора школи-інтернату, органів управління освітою всіх рівнів;

вести відповідну документацію, а саме: класні журнали, щоденники педагогічних спостережень, календарно-тематичне та поурочне (щоденне) планування, особові справи учнів.

9.6.6. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку, не виконують посадові обов'язки, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

9.7. Права і обов'язки інших працівників та технічного персоналу регулюються трудовим законодавством, цим Статутом та Правилами внутрішнього трудового розпорядку школи-інтернату.

9.8. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, Правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до законодавства.

9.9. Батьки учнів або особи, які їх замінюють, мають право:

створювати батьківські громадські організації та брати участь в їх діяльності, обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;

звертатися до органів управління освітою, директора школи-інтернату і органів громадського самоврядування з питань навчання, реабілітації та виховання дітей;

приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності школи-інтернату;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази школи-інтернату;

на захист законних інтересів дітей в органах громадського самоврядування школи-інтернату та у відповідних державних, судових органах.

9.10. Батьки або особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми освіти, їх виховання і зобов'язані:

створювати умови для здобуття дитиною освіти за будь-якою формою навчання;

забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту школи-інтернату;

поважати честь і гідність дитини та працівників школи-інтернату;

постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;

виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов; повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;

виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

10. УПРАВЛІННЯ ШКОЛОЮ-ІНТЕРНАТОМ

10.1. Безпосереднє керівництво роботою школи-інтернату здійснює директор. Директор призначається на посаду та звільняється з посади управлінням освіти і науки облдержадміністрації в порядку, встановленому обласною радою.

10.2. Посаду директора може займати особа, яка є громадянином України, має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра та освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста або магістра за фахом «Дефектологія», стаж

педагогічної роботи у спеціальній школі (школі-інтернаті) не менше, як три роки, успішно пройшла атестацію педагогічних працівників.

10.3. Директор школи-інтернату:

здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

організовує, координує діяльність педагогічних і медичних працівників для забезпечення єдності навчально-виховної та корекційно-розвиткової роботи, медичної реабілітації, відповідає за її якість та ефективність, сприяє забезпеченню учнів засобами індивідуальної корекції;

відповідає за реалізацію державного стандарту загальної середньої освіти для дітей, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;

діє від імені школи-інтернату, укладає договори з юридичними та фізичними особами, видає довіреності, представляє школу-інтернат в усіх органах державної влади, установах і громадських організаціях, на підприємствах;

створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі;

забезпечує дотримання вимог безпеки життєдіяльності, охорони здоров'я, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм, техніки безпеки, затверджує посадові інструкції та інструкції з охорони праці;

проводить роботу щодо запобігання вживанню учнями алкоголю, наркотиків, утвердження здорового способу життя;

забезпечує право учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;

підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів та учнів;

залучає діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, участі в учнівських об'єднаннях за інтересами;

розпоряджається у встановленому законодавством порядку майном і коштами школи-інтернату;

контролює дотримання режиму роботи школи-інтернату, організацію харчування і медичного обслуговування учнів;

видає у межах своєї компетенції накази та контролює їх виконання;

координує роботу з організації соціально-педагогічного патронату батьків (осіб, які їх замінюють), родин, що мають дітей, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку;

виконує кошторис доходів і витрат, не допускає нераціональне використання бюджетних коштів;

щороку звітує про свою роботу на загальних зборах.

10.4. Директор має заступників. Заступники директора призначаються на посаду та звільняються з посади за поданням директора школи-інтернату управлінням освіти і науки облдержадміністрації в порядку, встановленому обласною радою.

Посаду заступника директора може займати особа, яка є громадянином України. Заступник директора з навчально-виховної роботи має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра та освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста

або магістра за фахом «Дефектологія»; заступник директора з виховної роботи має освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста або магістра за фахом «Дефектологія», стаж педагогічної роботи з відповідною категорією дітей не менше, як три роки.

10.5. Постійно діючим колегіальним органом управління школою-інтернатом є педагогічна рада, яку очолює директор. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше 4 разів на рік.

10.6. Педагогічна рада:

розглядає питання вдосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу;

обґрунтовує пропозиції про моральне та матеріальне заохочення учнів, застосування стягнень, переведення учнів до наступного класу;

організовує роботу щодо підвищення професійного та методичного рівня педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження досягнень науки, перспективного педагогічного досвіду;

розглядає питання лікувально-оздоровчої роботи з вихованцями, заслуховує інформацію лікаря за наслідками поглиблених медичних оглядів дітей;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю школи-інтернату.

Робота педагогічної ради організовується відповідно до потреб навчального закладу.

10.7. До складу педагогічної ради входять педагогічні, медичні працівники школи-інтернату. У засіданнях педагогічної ради можуть брати участь із дорадчим голосом представники управління освіти і науки облдержадміністрації, підприємств, установ, організацій, батьки (або особи, що їх замінюють).

10.8. Органом громадського самоврядування школи-інтернату є загальні збори його колективу (далі – загальні збори), що скликаються не менше одного разу на рік.

10.8.1. Загальні збори:

затверджують основні напрямки вдосконалення діяльності школи-інтернату;

ухвалюють Статут, Колективний договір, Правила внутрішнього трудового розпорядку школи-інтернату;

приймають рішення про стимулювання праці працівників;

заслуховують звіт директора;

розглядають інші найважливіші питання навчально-виховного процесу.

10.8.2. Прийняті рішення загальними зборами вважаються правомірними за наявності 2/3 чисельності членів колективу.

10.9. У школі-інтернаті за рішенням загальних зборів можуть створюватися і діяти учнівський комітет, батьківський комітет, методичні об'єднання, реабілітаційні комісії, шкільна психолого-медико-педагогічна комісія, тощо.

11. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

11.1. Матеріально-технічна база закладу включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

11.2. Майно школи-інтернату є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст, яка знаходиться в управлінні обласної ради і належить їй на праві

оперативного управління. Дане майно не може бути вилученим у школи-інтернату, якщо інше не передбачено законодавством.

Здійснюючи право оперативного управління, школа-інтернат відповідно до чинного законодавства володіє, користується і розпоряджається майном.

11.3. Школа-інтернат відповідно до чинного законодавства володіє, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

11.4. Вилучення (викуп), добровільна відмова від права користування земельною ділянкою, на якій розташована школа-інтернат, здійснюється за погодженням з обласною радою.

11.5. Збитки, завдані школі-інтернату внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

11.6. Фінансового-господарська діяльність школи-інтернату здійснюється на основі кошторису, який складається і затверджується в установленому порядку.

11.7. Джерелом формування майна та кошторису школи-інтернату є:

кошти обласного бюджету;

благодійні внески, гуманітарна допомога;

власні надходження школи-інтернату;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

11.8. Відчуження майна та надання його в оренду юридичним та фізичним особам здійснюється у порядку, встановленому обласною радою. Школа-інтернат має право списувати майно з балансу в порядку, встановленому обласною радою.

11.9. Територія та приміщення школи-інтернату повинні відповідати вимогам доступності та безпечності з урахуванням специфіки порушень фізичного та розумового розвитку учнів.

11.10. Комплекс приміщень складають:

навчальний корпус з обладнаними кабінетами, класами, логопедичним кабінетом, спортивною та актову залами, бібліотекою, виробничими майстернями; спальний блок із спальними та ігровими кімнатами для відпочинку й дозвілля; медичний блок;

їдальня і харчоблок;

господарчо-побутовий комплекс, що включає пральню, гараж.

11.11. Для проведення корекційно-розвиткової та лікувально-профілактичної роботи обладнані:

логопедичний кабінет;

кабінет ЛФК для проведення занять з ритміки, і вправ на тренажерах;

кабінет для занять із соціально-побутового орієнтування;

навчально-виробничі майстерні з трудового навчання;

кабінети: лікаря (для педіатра), фізіотерапії, процедурний;

кабінет для роботи практичного психолога.

11.12. Школа-інтернат має право здійснювати міжнародне співробітництво в установленому законодавством порядку.

11.13. Школа-інтернат забезпечується автотранспортом для перевезення дітей та для господарських потреб.

11.14. Порядок ведення діловодства і бухгалтерського обліку в школі-інтернаті визначається чинним законодавством України.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ

12.1. Школа-інтернат підпорядкована і підзвітна управлінню освіти і науки облдержадміністрації та обласній раді.

12.2. Державний контроль за діяльністю школи-інтернату здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України, Державна інспекція навчальних закладів, обласна рада, управління освіти і науки облдержадміністрації, органи державної санітарно-епідеміологічної служби, податкова інспекція, державні органи, на які покладено нагляд за безпекою виробництва і праці, протипожежної та екологічної охорони, інші органи згідно з чинним законодавством України.

12.3. Основною формою державного контролю за діяльністю школи-інтернату є державна атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому чинним законодавством України.

12.4. У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) школи-інтернату з питань, пов'язаних з її навчально-виховною, корекційно-розвитковою роботою, фінансово-економічною діяльністю.

13. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ

13.1. Припинення діяльності школи-інтернату здійснюється шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

Реорганізація або ліквідація школи-інтернату здійснюється:
за рішенням обласної ради;
на підставі рішення господарського суду.

13.2. Ліквідація школи-інтернату проводиться ліквідаційною комісією, створеною обласною радою або уповноваженим нею органом, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною судом.

13.3. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно школи-інтернату, виявляє її дебіторів та кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його на затвердження обласній раді, вживає заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості.

13.4. У разі ліквідації школи-інтернату її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

13.5. При реорганізації або ліквідації школи-інтернату працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

13.6. При реорганізації або ліквідації школи-інтернату учням, які навчалися у ній, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до чинного законодавства.

13.7. Школа-інтернат вважається ліквідованою з дня внесення відповідного запису про припинення її діяльності до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ

14.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться в порядку, встановленому для його затвердження.

14.2. Всі зміни і доповнення до цього Статуту є його невід'ємною частиною.

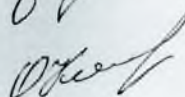
Статут розроблений управлінням освіти і науки облдержадміністрації спільно з Маріупольською спеціальною загальноосвітньою школою-інтернатом № 37 Донецької обласної ради.

Начальник управління освіти і науки облдержадміністрації



Ю.І. Соловійов

Директор школи-інтернату



О.В. Ковальчук



ЗАКОН ПРО ЗАХИСТ ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ
У СФЕРІ ЛІТЕРАТУРИ

Цей Закон визначає принципи захисту права інтелектуальної власності у сфері літератури, а також визначає порядок захисту цього права.

1.1. Цей Закон
1.2. Цей Закон

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
ТА СКРІПЛЕНО ПЕЧАТКОМ
18 Вісімнадцять Листів.
Зав. сектором випуску
ПРАВОВИХ АКТІВ
ОБЛ.ЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ
В.В.ШИНКАРЬОВА

